



Program Operacyjny Kapitał Ludzki Europejskiego Funduszu Społecznego
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach,
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego,

**Regulamin uczestnictwa w projekcie
realizowanego od 1.03.2012 r. do 30.06.2013 r.
Nr: POKL.09.02.00-30-086/11**

**„Modyfikacja oferty kształcenia zawodowego
w ZSZ nr 2 i ZSS nr 102 w Poznaniu w latach 2012-2013”**

§ 1

Informacja o projekcie

1. Projekt „Modyfikacja oferty kształcenia zawodowego w ZSZ nr 2 i ZSS nr 102 w Poznaniu w latach 2012-2013” (dalej: Projekt) realizowany jest przez Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu, ul. Żniwna 1, (dalej: Projektodawca), w partnerstwie z Zespołem Szkół Specjalnych nr 102 w Poznaniu z siedzibą przy ul. Przełajowej 6 (dalej: Partner).
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
3. Biuro Projektu znajduje się w Poznaniu, ul. Żniwna 1, czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.30.
4. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo wielkopolskie.
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz budżetu Państwa i budżetu Miasta Poznania (wkład własny niepieniężny).
6. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestniczek/uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie i jest dostępny na stronie internetowej projektu: http://szkola-korczak.poznan.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=57&Itemid=83

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestniczką/uczestnikiem projektu może zostać uczeń/uczennica Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Poznaniu lub Zespołu Szkół Specjalnych nr 102 w Poznaniu, kształcąca się w zawodach określonych we wniosku o dofinansowanie Projektu.



2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie, po spełnieniu warunków określonych w ust.1, jest wypełnienie i złożenie w biurze projektu następujących dokumentów:
 - a) formularza zgłoszeniowego,
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie opatrzonej własnoręcznym podpisem oraz datą. W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja winna być podpisana również przez prawnego opiekuna osoby przystępującej do Projektu,
 - c) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - d) kserokopii legitymacji szkolnej.
3. Składane dokumenty muszą być kompletne, poprawnie wypełnione i opatrzone datą i własnoręcznym podpisem potencjalnej uczestniczki/uczestnika projektu.
4. Udział uczestniczki/uczestnika w Projekcie rozpoczyna się od dnia podpisania przez niego/nią deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz przekazania pełnej dokumentacji, o której mowa w pkt. 2
5. Decyzja o zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w Projekcie zostaje podjęta na podstawie spełnienia ww. kryteriów przez Zespół Projektowy.
6. Uczestniczki/uczestnicy projektu zostaną powiadomieni o zakwalifikowaniu ich do grupy docelowej w Projekcie i przyjmują ten fakt do wiadomości poprzez złożenie podpisu na liście uczestników/ uczestniczek Projektu.
7. Uczeń, uczennica skreślony/ skreślona z listy uczniów Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Poznaniu lub Zespołu Szkół Specjalnych nr 102 w Poznaniu, przerywa udział w projekcie.

§ 3

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacji uczestników/ uczestniczek projektu dokonuje się poprzez działania promocyjno – reklamowe określone we wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności:
 - a) dystrybucja materiałów promocyjno - reklamowych o projekcie (plakaty) w szkołach Projektodawcy oraz Partnera,
 - b) prentacja strony internetowej Projektu połączonej z oficjalną stroną Projektodawcy oraz Partnera.
2. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:
 - a) złożenie przez kandydatów dokumentów, o których mowa w § 2 ust 2,
 - b) weryfikacja złożonych dokumentów,
 - c) formalne zakwalifikowanie uczennic i uczniów do grupy docelowej w Projekcie – sporządzenie listy uczestniczek/uczestników Projektu.
 - d) poinformowanie osób o zakwalifikowaniu do Projektu
3. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie skompletowanie grupy docelowej, która weźmie udział w przygotowanych formach wsparcia w ramach Projektu.
4. Przystąpienie kandydata/ kandydatki do Projektu, jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

§ 4

Prawa uczestnika/uczestniczki Projektu

Każda uczestniczka/uczestnik Projektu ma prawo do:

- a) udziału w Projekcie, do którego się zakwalifikowała/ł,
- b) bezpłatnego udziału w formach wsparcia organizowanych w ramach Projektu,



- c) materiałów szkoleniowych w postaci papierowej oraz elektronicznej,
- d) otrzymania właściwego certyfikatu.

§ 5

Obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu

1. Uczestniczka/uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - c) uczestniczenia w przygotowanych formach wsparcia w wymiarze przynajmniej 75% ogólnej liczby zajęć,
 - d) wypełniania w trakcie trwania Projektu ankiet ewaluacyjnych,
 - e) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie uczestniczka/uczestnik zobowiązana/y jest do poinformowania o tym fakcie Koordynatora Projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nie uregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
4. Uczestniczka/uczestnik Projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach.

Zespół Projektowy

1. Marlena Leśniak
2. Wiktor Ciesielski
3. Elwira Wiśniewaka
4. Grażyna Piosik
5. Grażyna Woźniak

Poznań, 26 września 2012 r.